



Buchhalter (m/w/d)

Standort: Bremen

Arbeitszeit: Vollzeit

Die **OPATZ Group** ist ein mittelständisches Familienunternehmen, das sich auf die Entwicklung und den Erwerb von Wohn- und Gewerbeimmobilien für den langfristigen Eigenbestand spezialisiert hat. Mit unserer langjährigen Erfahrung und einem breiten Netzwerk in der Immobilienbranche setzen wir Maßstäbe in Qualität, Service und Innovation. Unser Hauptsitz ist in **Bremen**, zusätzlich sind wir in der gesamten norddeutschen Region aktiv.

DEINE AUFGABEN:

- Selbstständige Durchführung der laufenden Objektbuchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Hauptbuch)
- Kontenabstimmungen und -klärungen
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Mitwirkung an der Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Pflege und Überwachung offener Posten
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen bei buchhalterischen Fragestellungen
- Unterstützung bei der Optimierung buchhalterischer Prozesse

DAS BRINGST DU MIT:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung im Bereich der Immobilienwirtschaft
- Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) wäre von Vorteil
- Gute Kenntnisse in DATEV, DOMUS oder vergleichbaren Buchhaltungssystemen
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Grundkenntnisse im Umsatzsteuerrecht
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

WAS WIR BIETEN:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Aufgaben
- Ein modernes und zukunftsicheres Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten in Vollzeit in einem modernen Büro in der Bremer Überseestadt
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Ein kollegiales Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen

Klingt das nach deinem nächsten Karriereschritt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!



OPATZ Management GmbH
Kommodore-Ziegenbein-Allee 3
28217 Bremen
+49 170 442 8162
bewerbungen@opatz-group.com